



*Vetlanda Lärcentrum*

**STUDIEGUIDE FÖR  
KOMMUNAL  
VUXENUTBILDNING**



## Innehåll

Välkommen till Vetlanda Lärcentrum.....	3
Öppettider Vetlanda Lärcentrum. ....	4
För dagsaktuell information. ....	4
Trivsel- och säkerhetsfrågor .....	5
Normer och värden .....	5
Café 54 .....	6
Utrymning vid larm.....	6-7
Vid sjukdom eller vård av barn .....	7
Elevdatorer på Vetlanda Lärcentrum .....	7
Rökning.....	7
Felanmälan .....	7
Anhörigblankett.....	8
Olycksfallsförsäkring.....	8
Att studera.....	8
Studiehall.....	8
Studieplan .....	8
Avbrott .....	9
Validering .....	9
Rätt förkunskaper.....	9
Prövning .....	9
Fusk och plagiering.....	9
Betygsinformation.....	10
Biblioteket .....	10
Information från Studie- och yrkesvägledningen .....	10
Telefonlista personal .....	11-12
Anteckningar .....	13-14

## Välkommen till Vetlanda Lärcentrum

Som vuxen ska du kunna utvecklas och erhålla utbildning för det livslånga lärandet.

Vi erbjuder ett brett utbud av kurser både dagtid och vissa kvällar. Vi är flexibla i och med att vi erbjuder undervisning både på plats och via distans. Det kan dock variera med utbudet i olika studieperioder. Håll dig uppdaterad via vår hemsida [www.vetlandalarcentrum.se](http://www.vetlandalarcentrum.se) angående vårt utbud. Vi kan även erbjuda vissa kurser och utbildningar via extern utbildare om vårt eget utbud inte räcker till. Extern anordnare enligt upphandlat avtal är nu NTI och de har heldistans.

Oavsett vilken utbildning som du valt att gå på kommer den att ha en god kvalitet med lärare och annan personal som undervisar och stödjer dig hela vägen. Vi finns till för att du ska lyckas med dina studier och framtidsplaner.

Till sist önskar vi dig lycka till!

### ***JennyMee och Ola med personal***



JennyMee Le Hir  
Rektor  
SFI



Ola Ugarph  
Vuxenutbildningschef/rektor  
KOMVUX

## Öppettider Vetlanda Lärcentrum

Måndag–fredag ..... 07.30-17.00

### Hemstudiedagar

Under perioderna förekommer hemstudiedagar. Prata med din lärare om vilka dagar som är aktuella. Som vuxenstuderande har du inga lov utan arbetar hemma de aktuella dagarna. Hör med dina lärare vad som gäller för just dig.

### För dagsaktuell information...

Ta för vana att besöka din digitala lärplattform regelbundet.

Där får du senaste nytt och viktig information ifrån skolan och om dina kurser.

Besök vår webbplats för övrig information.

<http://www.vetlandalarcentrum.se>



*Vetlanda Lärcentrum*

## Trivsel- och säkerhetsfrågor

För vår gemensamma trivsel och säkerhet har vi följande regler:

- det är viktigt att vi alla visar respekt och omsorg om vår arbetsmiljö
- parkeringsplatser vid Kyrkogatan 54 A finns på vänstra sidan av byggnaden och utmed Kyrkogatan, tomgångskörning max 1 minut. OBS! Stå vid anvisad plats.
- rökning är endast tillåten på anvisad plats (vid bilparkeringen på baksidan), var vänlig respektera det för allas trivsel
- Vetlanda Lärocentrum är en drogfri miljö vilket innebär att det inte är tillåtet att bruka droger (till exempel alkohol, narkotika eller liknande) i skolans lokaler
- se till att fönster och dörrar är stängda innan du lämnar lokalerna, tänk på vilka du släpper in i lokalerna kvällstid, objudna gäster kan förstöra dina möjligheter till studier
- ta för vana att alltid informera dig om utrymningsvägar och brandredskap
- Vetlanda Lärocentrum ska erbjuda alla elever trygghet och studiero

## Normer och värden

Andan på Vetlanda Lärocentrum speglar samhällets värderingar i frågor som rör etiska ställningstaganden, människors integritet, respekt för varandra, inlevelseförmåga, omsorg om miljön, demokrati och solidaritet. För verksamheten finns en **likabehandlingsplan** (se nästa sida) upprättad. All personal strävar efter att vara en förebild och vill i handling visa på ovan nämnda värden genom:

- bemötande och förhållningssätt mot eleven som vittnar om respekt och god yrkesetik
- ett varierande och flexibelt arbetssätt som ger eleven olika möjligheter att visa sin kunskap
- att vara noggrann och vidsynt vid bedömning av elevens prestationer
- att vara öppen i mötet med eleven
- att utforma regler och normer i skolan som omfattas och respekteras av alla
- att aktivt motverka mobbnings-tendenser
- att så långt det är möjligt visa hänsyn och förståelse för elever med personliga svårigheter, språksvårigheter och annan kulturtradition
- att via diskussioner i studieprogram visa på skilda etiska ställningstaganden
- att vara lyhörd för elevens livserfarenhet och använda den på ett konstruktivt sätt i undervisningen

## Likabehandlingsplan för Vetlanda Lärocentrum

All verksamhet som regleras av skollagen ska ha en likabehandlingsplan. För Vetlanda Lärocentrums verksamhet innebär det utbildning i svenska för invandrare, komvux som särskild utbildning (Lärvux) och kommunal vuxenutbildning (komvux). Yrkehögskola (Yh) samt fristående högskolekurser och högskoleprogram omfattas ej av skollagen, men skolledningens avsikt är att hela Vetlanda Lärocentrums verksamhet ska arbeta i enlighet med likabehandlingsplanen.

### Alla som studerar på Vetlanda lärocentrum ska:

- visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå ifrån ett demokratiskt förhållningssätt
- aktivt verka för att trakasserier och förtryck av individer och grupper aldrig ska förekomma
- aktivt verka för att kränkningar aldrig ska förekomma

En viktig utgångspunkt är den individuella upplevelsen och att den som uppger att han eller hon blivit kränkt alltid måste tas på allvar.

### Om du känner dig kränkt vänder du dig till:

- verksamhetschef/rektor
- personal anställd på Vetlanda Lärocentrum

Detta är ett utdrag av Vetlanda Lärocentrums likabehandlingsplan. Hela finns att läsa på vår websida [www.vetlandalarcentrum.se](http://www.vetlandalarcentrum.se)

## Café 54

Försäljning av alltifrån små och stora smörgåsar, bullar, kakor, muffins, godis, piroger, minipizzor, pajer och kaffe. Allt till bra priser.

Här finns också pentry med kyl, frys samt mikrovågsugnar till elevernas förfogande. Städa efter dig!

### Öppettider

Se anslag i kaféet.



## Utrymning vid brandlarm

Kontrollera var säkerhetsanordningar och nödutgångar finns i de utrymmen där du är. Utrymningsplan och karta över återsamlingsplatsen finns i varje rum.

Hissen får inte användas vid brand.

- Rädda** dem som är i direkt fara
- Larma** genom larmknapp - krossa glas och tryck på knappen. Ring 112 och meddela:
- var det brinner
  - om det finns instängda
  - vad som brinner
  - vem som ringer
- Varna** övriga som hotas av branden
- Släck** om möjligt, släck branden stäng alla dörrar och fönster slå av maskiner
- Utrym** utrym byggnaden och gå mot återsamlingsplatsen som finns på gräsmattan mot kyrkan vid den blå skylten

## Vid sjukdom eller vård av barn

Meddela alltid skolan när du är sjuk eller vårdar barn.

Du kan skicka ett meddelande till berörd lärare via den digitala lärplattformen eller mail.

Har du studiemedel ska du också sjukanmäla dig första sjukdagen till Försäkringskassan

- Har du CSN medel: Glöm ej att anmäla sjukdom redan vid första sjukdomsdagen

- Om DU blir sjuk: Anmäl till Försäkringskassan, 0771-524 600 eller

[www.forsakringskassan.se](http://www.forsakringskassan.se)

- Om du vårdar sjukt barn: Anmäl till CSN, 0771-276 000 eller [www.csn.se](http://www.csn.se)

Efter en veckas sjukdom skall kopia på läkarintyg lämnas till skolan.

## Elevdatorer på Vetlanda Lärocentrum

När du studerar hos oss kan du använda våra stationära datorer på anvisad studieplats.

Vid användning av datorerna behövs en personlig inloggning som innehåller ett namn och ett lösenord som bara du känner till.

## Rökning

Rökning är inte tillåten vid skolor. Det gäller vid entrédörrar och på innergården. Vid bilparkeringen mot kyrkan finns en anvisad plats där rökning är tillåten. Var vänlig respektera detta.



## Felanmälan

Felanmälan av datorer görs till IT-teknikern Tommy Johansson.

## Anhörigblankett

Vid kursintroduktionen får du en anhörigblankett att fylla i. Vi behöver den för att kunna kontakta anhöriga vid en eventuell olycka eller liknande. Uppdatera gärna informationen vid behov.

## Olycksfallsförsäkring

Som studerande är du olycksfallsförsäkrad på skoltid. Med skoltid avses lektioner, raster och studiebesök. Med skoltid avses också arbetsplatsförlagd utbildning (APU). Försäkringen gäller också för resor, utan avbrott, till och från verksamhet som uppräknas ovan.

## Att studera

Att studera som vuxen, framförallt flexibelt, ställer höga krav på dig som kursdeltagare. Det är frihet under ansvar där du är ansvarig för att studierna ger det resultat du önskar. Nedanstående punkter hjälper dig att nå de mål du har med dina studier.

- får du förhinder hör du av dig så fort som möjligt till din lärare.
- du ansvarar för att ta reda på vad du missat.
- du ansvarar för att följa din kursplanering, kommer på avtalade träffar och lämnar in uppgifter och examinationer på de tider du och din lärare kommit överens om.
- kurserna kräver närvaro på lektionerna om inget annat har bestämts i den individuella kursplaneringen som du lägger upp tillsammans med din lärare/handledare.
- du ansvarar för att skaffa den eventuella litteratur och utrustning som krävs för dina studier.

Vid varje kursstart ska du få en kursbeskrivning/kursplan med betygskriterier av läraren/handledaren i aktuell kurs/ämne.

## Studiehall

- Studiehallen är öppen måndag - fredag för självstudier.
- Studieteknik, planering, tips på appar.
- Specialpedagog Carina Norberg kan nås på följande: 0383-966 76, 072-707 66 76, [carina.norberg@vetlanda.se](mailto:carina.norberg@vetlanda.se)

## Studieplan

Tillsammans med studie- och yrkesvägledare gör du en individuell studieplan. Du kan se den via vår webbansökan. Du loggar in med samma inloggningsuppgifter som när du sökte dina kurser.



## Avbrott

Dina kurser kan avbrytas av tre olika anledningar:

- Du och din lärare kommer överens om ett avbrott i kursen.
- Rektor och lärare gör avbrott enligt Förordning om vuxenutbildning 7 kap. 1 §.
- Rektor och lärare gör avbrott på grund av otillfredsställande framsteg enligt Skollagen 20 kap. 9 §.

Avbrott och byte av kurser kan påverka ditt studiemedel och kan innebära att du missar behörighetsgivande kurser till högre studier.

Om du avbryter studierna skall du alltid meddela detta till din lärare och studie- och yrkesvägledningen.

## Validering

Det kan finnas möjlighet att validera eller få dina kunskaper i en kurs bedömda, om du inte behöver använda den undervisningstid som är avsatt för kursen. Kontakta studie- och yrkesvägledare om du är intresserad av att validera.

## Rätt förkunskaper

Före starten av vissa kurser kan du behöva genomföra ett test som visar på vilken nivå du ska studera.

## Prövning

Den som av någon anledning inte kan gå en kurs men vill ha ett betyg har rätt att genomgå prövning i alla kurser, utom orienteringskurser och individuella kurser. Han eller hon har då möjlighet att få samtliga betygssteg som finns på kursen eller projektarbetet.

Avgiften för en prövning är max 500 kr.

Vill du göra en prövning pratar du med kursansvarig lärare.

## Fusk och plagiering

Vi ser allvarligt på alla former av fusk och plagiat. Du som elev ska kunna stå för dina uppgifter och vara värd de betyg du får.

Det är fusk om du under pågående skrivning använder hjälpmedel som inte är tillåtna eller om du vid inlämning av arbeten har kopierat text eller bilder från Internet eller på annat sätt använt någon annans arbete, helt eller delvis, utan att ange vem som är källa. Otillåtet samarbete vid individuella inlämningsuppgifter räknas också som fusk.

Ertappas du med fusk vid inlämningsuppgifter eller vid prov får du inget betyg på det aktuella kursmomentet. Hur dina kunskaper skall bedömas avgörs av läraren vid senare tillfälle. Läraren kontaktar alltid rektor som kallar dig till samtal. Efter genomfört samtal

kommer rektor att samråda med berörd lärare om vidtagande av ytterligare åtgärder.

## Betygsinformation

För att få ett **utdrag ur betygs katalog** utskrivet används en betygsblankett, kontakta administrationen. Lämna blanketten i postfacket markerat "Betygsblankett" på vän 1. Du kan också, via hemsidan, fylla i ett formulär.

Blanketten bör vara inlämnad senast 2 veckor före betygsutlämnandet. Vill du få betyget före periodslut, till exempel för att söka till högskolan, ska du också meddela berörd lärare/handledare så att planering kan göras i god tid.

För **utskrift av gymnasieexamen** gäller särskilda regler. Tag kontakt med studie- och yrkesvägledarna i samband med utbildningsstarten för mer information.

## Biblioteket

Komvux har ett välutrustat bibliotek. För allas trevnad, håll god ordning och lämna tillbaka lånade böcker i tid!

Du kan söka information via e-post och chattjänst hos biblioteket regionalt eller nationellt. Gå in på [www.vetlanda.se](http://www.vetlanda.se), välj bibliotekets sida via **Kultur och fritid**. Under rubriken **Vuxenstuderande** finns tillgång till databaser och tjänsten **Fråga biblioteket** (du behöver numret på ditt lånekort från stadsbiblioteket). På [www.eref.se](http://www.eref.se) kan man chatta med bibliotekarie, få hjälp med att söka information direkt eller skicka frågor med e-post och få svar inom några dagar.

## Information från Studie- och yrkesvägledningen

För att boka tid lämna meddelande med namn, telefonnummer och eventuellt ärende i vår brevlåda, per telefon eller mail. Aktuella öppettider hittar du på vår webbplats. Kontakta alltid oss när det sker en förändring i din studiesituation.

## Studiestöd och studiefinansiering

Du är själv ansvarig för dina studier, ditt studiemedel och att dina poäng överensstämmer med det du verkligen studerar. Kontrollera att dina poäng stämmer med din studietakt. Heltid motsvarar 20 poäng/vecka enligt CSN.

Kursförändringar kan påverka din studieekonomi vilket kan innebära att du kan få minskat studiestöd från CSN och eventuellt bli återbetalningsskyldig. Tänk på att CSN betalar ut pengar i förskott. **OBS! Kontrollera alltid vad som händer med dina poäng vid kursförändring.**

## Telefonlista personal

Om inte vi svarar kan du alltid tala in ett meddelande på telefonsvararen. Vill du lämna någonting kan du använda postfacken som finns i korridoren till vänster om cafeterian.

### Vetlanda Lärcentrum - Komvux

Vuxenutbildningschef/Rektor, Ola Ugarph (gymnasiala kurser) .....	0383-965 70
..... ola.ugarph@vetlanda.se	
Rektor, JennyMee Le Hir (SFI) .....	0383-976 15
..... jennymee.lehir@vetlanda.se	
Administratör, (grundläggande kurser) Susanne Samuelsson.....	0383-976 24
..... susanne.samuelsson@vetlanda.se	
Administratör, (gymnasiala kurser) Eva-Britt Aspegren .....	0383-976 50
..... evabritt.aspegren@vetlanda.se	
IT-tekniker, Tommy Johansson .....	0383-577 43
..... tommy.johansson@vetlanda.se	
Specialpedagog, Anna-Carin Arthinius .....	072-727 76 40
..... anna-carin.arthinius@vetlanda.se	
Specialpedagog, Carina Norberg .....	0383-966 76, 072-707 66 76
..... carina.norberg@vetlanda.se	

### Lärare Komvux

Lasse Berglund .....	0383-577 41
..... lasse.berglund@vetlanda.se	
Mirjana Danilovic .....	0383-577 41
..... Mirjana.Danilovic@vetlanda.se	
Helena Ejdelius .....	0383-976 09
..... helena.ejdelius@vetlanda.se	
Joy Anna Gustafsson .....	0383-966 79
..... Joyanna.Gustafsson@vetlanda.se	
Karin Ingeson .....	0383-966 78
..... karin.ingeson@vetlanda.se	
Anna-Lena Klein .....	0383-577 41
..... anna-lena.klein@vetlanda.se	

Lennart Nordqvist ..... 0383-577 41  
..... [lennart.nordqvist@vetlanda.se](mailto:lennart.nordqvist@vetlanda.se)

Izabella Sabljov ..... 0383-577 41  
..... [izabella.sabljov@vetlanda.se](mailto:izabella.sabljov@vetlanda.se)

Michael Samuelsson ..... 0383-976 02, 072-526 04 12  
..... [michael.samuelsson@vetlanda.se](mailto:michael.samuelsson@vetlanda.se)

Anette Sigfridsson ..... 0383-976 09  
..... [anette.sigfridsson@vetlanda.se](mailto:anette.sigfridsson@vetlanda.se)

Eva Stålhammar ..... 0383-976 09  
..... [eva.stalhammar@vetlanda.se](mailto:eva.stalhammar@vetlanda.se)

Hans Svensson ..... 0383-976 02  
..... [hans.svensson@vetlanda.se](mailto:hans.svensson@vetlanda.se)

Roland Westring ..... 0383-976 02  
..... [roland.westring@vetlanda.se](mailto:roland.westring@vetlanda.se)

Daniel Andersson ..... 0383-976 18, 976 20  
(Restaurang Gärdet)..... [daniel.andersson@vetlanda.se](mailto:daniel.andersson@vetlanda.se)

### **Studie- och yrkesvägledningen**

Studie- och yrkesvägledare, Tilda Håkansson ..... 0383-976 51  
..... [tilda.hakansson@vetlanda.se](mailto:tilda.hakansson@vetlanda.se)

Studie- och yrkesvägledare, Anna Aronsson ..... 0383-976 52  
..... [anna.aronsson@vetlanda.se](mailto:anna.aronsson@vetlanda.se)

### **Heldistans**

Kontakta respektive lärare på de nummer du får från din utbildningsanordnare.





**Vetlanda Lärocentrum - Komvux**

Kyrkogatan 54 A,

574 31 Vetlanda

[www.vetlandalarcentrum.se](http://www.vetlandalarcentrum.se)

