

APL (arbetsplatsförlagt lärande)

På Njudungsgymnasiet vill vi att alla moment är nära de situationer eleven ska möta i sitt framtida yrkesliv. Detta når vi genom att till exempel varva teori med praktik i olika arbetsformer. APL-perioderna ska ge eleverna möjlighet att prova på arbetslivet och skapar dessutom samverkan mellan skola, elev och företag.

Utbildningar som ingår i Teknikcollege i Vetlanda är el- och energiprogrammet (inriktning automation), industritekniska programmet och teknikprogrammet.

Under tiden för APL ska deltagarna få möjlighet att tillämpa sina kunskaper i praktiken. Ditt företags specifika arbetsområden och kompetenser kopplas till kursmål och ger samtidigt deltagaren möjlighet att tillägna sig kunskaper utöver kursmålen.

Du som handledare och/eller kontaktperson på företaget ser till att, i samarbete med utbildningsanordnaren, ge deltagarna kopplingen mellan teori och praktik. Att lära i arbetet och reflektera över det man gör tillsammans med yrkeskunniga ökar kvaliteten för deltagaren och skapar möjlighet till ett fördjupat lärande även bland kollegor på företaget.

Rollen som handledare kan se olika ut beroende på hur ni organiserar den på ditt företag. Kanske kommer du att vara den som organiserar och koordinerar deltagarens tid på företaget eller så är du den som direkt visar deltagaren hur man gör i olika arbetsmoment.

Eleven är försäkrad dygnet runt under hela sin skoltid – inklusive APL – både för Olycksfall (om eleven skadas) och för Ansvar (om eleven skadar något/någon).

Tack för att du är med och utbildar våra gymnasieungdomar! Praktik och APL är en mycket viktig del av elevernas utbildning och vi hoppas att du ser stora möjligheter med att vara med och forma framtida medarbetare.

Vill du veta mer?

Besök njudungsgymnasiet.se/teknikcollege för mer information och blanketter.

Framtida arbetskraft med rätt kompetens!

Med APL (arbetsplatsförlagt lärande) är du med och lär upp morgondagens medarbetare! Genom att vara en del av utbildningen skapar du arbetskraft med just den kompetens din arbetsplats behöver. Lär känna de studerande och förkorta era rekryteringsprocesser.



Kontaktuppgifter

Program: El- och Energiprogrammet	Inriktning: Elteknik
APL-period: v45-51	
Elev:	Mobil:
Lärare:	
Telefon:	Mobil:

Företag:	
Handledare:	
Telefon:	Mobil:
Jag har informerat eleven om min samlade bedömning. Handledarens signatur.	

Bedömning av kunskaper och förmågor

Den studerande...	Visst handlag, enkla uppgifter I samarbete med handledare	Gott handlag, enklare uppgifter Ensam efter samråd med handledare	Mycket gott handlag även vid avancerade uppgifter Noggrann och självständig
Har förmåga att använda & välja verktyg såsom mejslar, tänger, spänningsprovare på ett säkert sätt.			
Visar förmåga i att arbeta på ett säkert sätt för sin egen del och för sin omgivning. Tex arbete på stege, ställningar, tak mm.			
Visar förståelse i att kontrollera & utföra arbete i spänningslöst tillstånd.			

Den studerande...	Visst handlag, enkla uppgifter I samarbete med handledare	Gott handlag, enklare uppgifter Ensam efter samråd med handledare	Mycket gott handlag även vid avancerade uppgifter Noggrann och självständig
Visar förståelse för olika typer av belysningsstyrningar och ljusregleringar. Exempelvis närvarostyrning & ljusrelä.			
Visar förmåga i olika felsökningssituationer såsom belysning, kraft, motordrifter.			
Visar förmåga i kontroll före idrifttagning. Inspektion, provning & dokumentation.			
Visar kunskaper om hur attityder och värderingar påverkar försäljnings och servicesituationer. Tex kommunikation med kund.			

Övrig återkoppling till skolan:

Under APL-perioden ska eleven i slutet av varje arbetsdag föra loggbok på överenskommet sätt. Här beskriver eleven vad som hänt under dagen, med speciell betoning på ovanstående moment. Loggboksanteckningarna ligger till grund för elevens APL-redovisning i skolan efter APL periodens slut. Där beskrivs företaget och arbetsinnehållet för övriga klasskamrater. Att ta bilder rekommenderas men är av säkerhetsskäl inget krav. Bilder ska vara godkända av handledaren och eventuell kund/användare.